

ПРИКАЗ

27.02.2024

г. Конаково

№ 10

Об открытии оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2024 года

В рамках подготовки и организации летней оздоровительной кампании 2024 года, во исполнение Приказа Управления образования администрации Конаковского района от 26.02.2024 года № 59 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Конаковского района в 2024 году», приказа Управления образования администрации Конаковского района от 27.02.2024 года № 63 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений Конаковского района в 2024 году»

приказываю:

1. Организовать при школе оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2024 года

1 смена с 03 июня по 01 июля 2024 года на 135 мест (7 отрядов).

2 смена с 03 июля по 31 июля 2024 года на 15 мест.

1.1. Выделить помещения под оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период каникул:

кабинеты № 10(50,8 кв м),16(51,2 кв м), 17(51,2 кв.м) ; 18(50,5 кв.м.); 19(50,6 кв м), 20(48,1кв м), 21 (48,1кв.м); рекреация начальных классов (89,9 кв м),

туалеты 1 этажа (ж), 2 этажа (м), вестибюль 1 этажа (80 кв м),

изолятор больных детей или сотрудников - медицинский кабинет (30,8 кв.м),

раздевалка начальных классов, библиотека (49,9 кв м),

обеденный зал (162, 3 кв м), спортивный зал (267,0 кв м), актовый зал (234,5 кв м), стадион.

1.2. Начальником оздоровительного летнего лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул назначить Лисиенкову О.И.

1.3. Назначить воспитателями в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период каникул:

1. Белякову Н.В.

9. Калион И.Ф.

2. Борисову Л.Н.

10. Кищик Е.А.

3. Багликову И.А.

11. Надейкину Л.С.

4. Гороян Т.Г.

12. Панову О.Ю.

5. Евлашину О.В.

13. Смирнову М.Н.

6. Иванову О.В.

14. Соколову М.А.

7. Ишкову Н.В.

15. Сорокину Л.Н.

8. Казунину Н.А.

16. Усенко И.А.

1.4. Всем работникам оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей пройти медицинский осмотр согласно графику.

1.5. Вменить в обязанность уборщиц служебных помещений Аксюковой Г.В. и Круглову В.А. уборку помещений, отведенных под оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период каникул.

2. Организовать трудовое объединение при лагере с дневным пребыванием детей с 03 июня по 01 июля 2024 г. на 30 мест.

3. В соответствии с приказом Управления образования Администрации Конаковского района от 26.02.2024 № 59 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Конаковского муниципального округа в 2024 году» стоимость питания на одного ребенка в день:

- в лагерях с дневным пребыванием детей - 193,00 руб.,

- в летних трудовых объединениях с организацией питания - 127,5 руб.

4. Родительская плата в лагерях с дневным пребыванием детей составляет:

- 20% от стоимости путевки (1215,90 руб.)
- для детей из многодетных, неполных семей - 10 % от стоимости путевки (607,95 руб.)

5. При организации питания детей в летних трудовых объединениях, открываемых при лагерях с дневным пребыванием детей родительскую плату не взимать.

6. Назначить ответственным за охрану труда и технику безопасности в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в период каникул Лисиенкову О.И., начальника лагеря.

6.1. Назначить ответственными за жизнь и безопасность детей в летнем лагере с дневным пребыванием детей в период каникул следующих воспитателей:

- | | |
|-------------------|--------------------|
| 1. Белякову Н.В. | 9. Калион И.Ф. |
| 2. Борисову Л.Н. | 10. Кищик Е.А. |
| 3. Багликову И.А. | 11. Надейкину Л.С. |
| 4. Гороян Т.Г. | 12. Панову О.Ю. |
| 5. Евлашину О.В. | 13. Смирнову М.Н. |
| 6. Иванову О.В. | 14. Соколову М.А. |
| 7. Ишкову Н.В. | 15. Сорокину Л.Н. |
| 8. Казунину Н.А. | 16. Усенко И.А. |

7. Утвердить штатное расписание.

8. Приемка оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 3 г. Конаково в 2024 году назначена на период с 14 по 17 мая 2024 года (Приказ управления образования от 19.02.2024 № 46).

9. Организовать и провести противоклещевую обработку территории школы площадью 5000 кв. м (трава, кустарники), скосить траву на пришкольной территории. Ответственным за противоклещевую обработку назначить Овчинникову Н.А., зам. директора по АХЧ.

10. Заключить договор со страховой компанией по страхованию детей от несчастного случая во время пребывания в лагере труда и отдыха дневным пребыванием детей;

11. Заключить договоры на проведение акарицидной и дератизационной обработок;

12. Заключить договор на организацию питьевого режима.

13. Организовать своевременное гигиеническое обучение и аттестацию работников лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей.

14. Организовать лабораторные исследования проб водопроводной воды на микробиологические показатели из распределительной сети.

15. Заместителю директора по АХЧ Овчинниковой Н.А. организовывать работу лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 3.1/2.4.3598-20, СП 2.4.3648-20)

16. Для поддержания питьевого режима в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в период каникул организовать доставку питьевой воды. Контроль питьевого режима детей осуществляет Сорокина Л.Н. в соответствии с приказом «Об организации питьевого режима».

17. Начальнику лагеря, Лисиенкова О.И.:

17.1 Заключить с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в лагерь, двусторонний договор о сотрудничестве лагеря и родителей (законных представителей).

17.2 Назначить ответственных за противопожарную безопасность, правил техники безопасности и соблюдения СанПин 2.4.4.599-10.

17.3 Обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, состоящих на профилактических учетах в подразделениях по профилактике правонарушений несовершеннолетних, и иных групп детей, нуждающихся в особой заботе государства.

17.4 Совместно с отделом ГИБДД ОМВД России по Конаковскому району, ОДН ОМВД России по Конаковскому району, ОНД по г.Конаково и Конаковскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Тверской области организовать профилактическую работу по предупреждению детского и подросткового травматизма, пожаров по причине детской шалости в каникулярное время, дорожно-транспортных происшествий, происшествий на водоемах.

- 17.5 Провести с сотрудниками оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул инструктаж по правилам техники безопасности, противопожарной безопасности, гигиенических требований под роспись.
- 17.6 Разработать план работы лагеря с дневным пребыванием детей с обязательным проведением оздоровительных мероприятий.
- 17.7 Утвердить режим дня в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей.
- 17.8 Списки детей, зачисленных в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, сдать в управление образования в бумажном виде и в электронном виде (сканированный вариант со штампом учреждения, и подписью начальника лагеря, печатью ОУ) на электронный адрес PetukhovaSU@yandex.ru Петуховой С.Ю. до 02.05.2024 года.
13. Отчет об использовании денежных средств на организацию питания в оздоровительном лагере дневного пребывания, представить в МКУ ОБиПЭО в течение 5 дней после окончания лагерной смены согласно перечня документов.
14. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ознакомлена:

Начальник лагеря

Заместитель директора по АХЧ

